



İZSU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞINA
KONAK – İZMİR

..... Üniversitesi/Yüksekokulu
bölümü sınıf öğrencisiyim.

Genel Müdürlüğünüzde, aşağıda belirtilen tarihler arasında,
..... konusunda iş günü süre ile, öğrenim gördüğüm mesleki bölüme
uygun stajyerlik çalışma olanağı sağlanmasını arz ederim.

..... /..... /2020

İmza:

Öğrencinin Adı Soyadı:

Bölüm Adı:

Sınıfı ve Okul Numarası: No:

T.C. Vatandaşlık Numarası:

Doğum Yeri:..... Doğum Tarihi:.....

Cinsiyeti : Varsa S.G.K. No su:

Anne Adı: Baba Adı:

Ev Telefonu : Cep Telefonu:

Ev Adresi :

	A (20 İş Günü)	B (30 İş Günü)	C (25 İş Günü)
Staj Başlama Tarihi	15.06.2020	01.07.2020	10.08.2020
Staj Bitiş Tarihi	11.07.2020	15.08.2020	12.09.2020

Başvuru İçin Gerekli Belgeler :

1. Zorunlu Stajyerlik Belgesi (Asıl)
2. Nüfus Cüzdanı (Fotokopi)
3. SGK Sigorta Giriş e-bildirge Formu (Fotokopi)
4. Kamu veya özel hastanelerden alınmış (yapacağı işe uygunluğunu belirtir) heyet raporu
5. Halkbank İzmir Şubesi Hesap Numarası

UYARI: Staj Başvurusu için dilekçenin İzsu Genel Müdürlüğü Genel Evrak birimine teslim edilmesi gerekmektedir. Öğrencinin tercih etmiş olduğu stajyerlik tarihleri ya da süresi hiçbir koşulda değiştirilmeyecektir. Olumlu yanıt verilmiş olsa dahi, istenen belgeleri idaremize sunamayan öğrencilerin stajyerlik talepleri dikkate alınmayacaktır.