

# İZSU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

2014 YILI

## EĞİTİM KURULU KARARI

İzmir Su ve Kanalizasyon İdaresi bünyesinde yer alan, Harcama Birimlerinde görevli işçi ve memur personelin mesleki ve teknik yönden yetiştirilmeleri, bilgi düzeylerinin ve yaptıkları işlere uygun becerilerinin artırılması amacıyla; söz konusu birim amirlerince 2014 yılı bütçe ödenek tespit ve teklif çalışmaları sırasında, kendi birimleri bazında eğitim planlaması yapılmıştır. Bu çalışmalarda, Genel Müdürlük Makamının 07.07.2010 tarih ve 2010/23 sayılı Eğitim Genelgesi doğrultusunda; öncelikle bünyesinde görevli personelin 2014 yılı eğitim ihtiyaçları tespit edilmiş ve bunların dışarıdan karşılanacakları için gerekli ödenekleri sağlanmıştır. Eğitim proje ve planlarının oluşturan eğitim konuları ve katılacak personel için eğitim ihtiyacı tespit/talep tabloları düzenlenerek, Eğitim Şube Müdürlüğüne gönderilmiştir.

İzsu Genel Müdürlüğü Harcama Birimlerince, 2014 yılında eğitim faaliyetlerinde, uygulanacak tüm eğitim konuları ile katılacak personel sayısının gösteren, toplam altı sayfadan ibaret Eğitim Plan ve Projeleri İcmal Tablosu düzenlenerek ekte sunulmuştur.

### A- EĞİTİM KONULARI VE ÇALIŞMALARI:

Eğitim Plan ve İcmal Tablosunda belirtilen eğitimlerin 2014 yılında uygulanması esastır. Bununla birlikte dönem içinde oluşabilecek mevzuat değişikliği, teknik ve mesleki alandaki değişiklikler veya herhangi bir nedenle birimlerin, acil eğitim ihtiyacının ortaya çıkması durumunda; hizmette veya üretimde süreklilik, etkinlik ve verimli sağlanması açısından birimlerin, 2014 yılı eğitim plan ve projelerinde bulunmayan konularda da, eğitim hizmeti gerektiğinde dışarıdan alınabilecektir. Bu durumda, İnsan Kaynakları ve Daire Başkanlığı, Eğitim Şube Müdürlüğüne bilgi verilecektir.

### B- EĞİTİM PROJELERİ VE UYGULAMA ESASLARI:

- 1- 2014 yılında uygulanacak olan eğitim proje ve faaliyetlerinde; ekte fotokopileri sunulan, Genel Müdürlük Makamına 07.07.2010 tarih ve 2010/23 sayılı Genelgesi hükümleri uygulanacaktır.
- 2- Eğitim ihtiyaçlarının hizmet- içi eğitim şeklinde, konular üzerinde gerekli tecrübe, bilgi, beceri ve öğretme yeteneğine sahip birim veya kurum personeli tarafından ücretsiz karşılanması esastır.

- 3- Kuruluş dışından eğitim alınması durumunda eğitime katılan her personel, eğitim programının tamamlanmasında sonra bağlı bulunduğu Harcama Birimi / Daire Başkanına aldıkları eğitimin seyri ve değerlendirmesiyle ilgili rapor vermek zorundadır. İletilen bu raporlar ile alınan eğitim için tarih, süre, maliyet ve katılan personel listesini içeren bilgiler de, eklenmek suretiyle, eğitimin bitimini müteakiben en geç 1 ay içinde ilgili Harcama Birim Amiri / Daire Başkanlığı tarafından, İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı, Eğitim Şube Müdürlüğüne gönderilecektir.
- 4- Eğitim faaliyetleri ortaklaştığı oranda işçi ve memur personeli birlikte uygulanacaktır.

Serpil BARAN  
Genel Müdür Yardımcısı

**Başkan**

Yusuf DEĞERLİ  
Abone İşleri Dairesi Başkanı

**Üye**

Saffet ÖZDEMİR  
İnsan Kaynakları ve Eğitim  
Dairesi Başkanı

**Üye**

Erkan ARSU  
Su Tesisleri Dairesi Başkanı

**Üye**

Elif USLUER  
Eğitim Şube Müdürü

**Üye**

**ONAY**

.../11/2013

**Dr. Ahmet Hamdi ALPASLAN**  
**Genel Müdür**