

**İZSU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**  
**2012 YILI**  
**EĞİTİM KURULU KARARI**

İzmir Su ve Kanalizasyon İdaresi bünyesinde yer alan, Harcama Birimlerinde görevli işçi ve memur personelin mesleki ve teknik yönden yetiştirilmeleri, bilgi düzeylerinin ve yaptıkları işlere uygun becerilerinin artırılması amacıyla; söz konusu birim amirlerince 2012 yılı bütçe ödenek tespit ve teklif çalışmaları sırasında, kendi birimleri bazında eğitim planlaması yapılmıştır. Bu çalışmalarda, Genel Müdürlük Makamının 07.07.2010 tarih ve 2010/23 sayılı Eğitim Genelgesi doğrultusunda; öncelikle bünyesinde görevli personelin 2012 yılı eğitim ihtiyaçları tespit edilmiş ve bunların dışarıdan karşılanacakları için gerekli ödenekleri sağlanmıştır. Eğitim proje ve planlarını oluşturan eğitim konuları ve katılacak personeli içeren eğitim ihtiyacı tespit/talep tabloları düzenlenerek, Eğitim Şube Müdürlüğüne gönderilmiştir.

İzsu Genel Müdürlüğü Harcama Birimlerince, 2012 yılında eğitim faaliyetlerinde, uygulanacak tüm eğitim konuları ile katılacak personel sayısını gösteren, toplam dört sayfadan ibaret Eğitim Plan ve Projeleri İcmal Tablosu düzenlenerek ekte sunulmuştur.

**A- EĞİTİM KONULARI VE ÇALIŞMALARI:**

Eğitim Plan ve Projeleri İcmal Tablosunda belirtilen eğitimlerin 2012 yılında uygulanması esastır. Bununla birlikte dönem içinde oluşabilecek mevzuat değişikliği, teknik ve mesleki alandaki değişiklikler veya herhangi bir nedenle birimlerin, acil eğitim ihtiyacının ortaya çıkması durumunda; hizmette veya üretimde süreklilik, etkinlik ve verimin sağlanması açısından birimlerin, 2012 yılı eğitim plan ve projelerinde bulunmayan konularda da, eğitim hizmeti gerektiğinde dışarıdan alınabilecektir. Bu durumda, İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı, Eğitim Şube Müdürlüğüne bilgi verilecektir.

**B- EĞİTİM PROJELERİ VE UYGULAMA ESASLARI:**

**1-** 2012 yılında uygulanacak olan eğitim proje ve faaliyetlerinde; ekte fotokopileri sunulan, Genel Müdürlük Makamının 07.07.2010 tarih ve 2010/23 sayılı Genelgesi hükümleri uygulanacaktır.

**2-** Eğitim ihtiyaçlarının hizmet-içi eğitim şeklinde, konular üzerinde gerekli tecrübe, bilgi, beceri ve öğretme yeteneğine sahip birim veya kurum personeli tarafından, ücretsiz karşılanması esastır.

./...

**3-** Kuruluş dışından eğitim alınması durumunda, eğitime katılan her personel, eğitim programının tamamlanmasından sonra bağlı bulunduğu Harcama Birimi / Daire Başkanına aldıkları eğitimin seyri ve değerlendirmesi ile ilgili rapor vermek zorundadır.

İletilen bu raporlar ile alınan eğitim için tarih, süre, maliyet ve katılan personel listesini içeren bilgiler de, eklenmek suretiyle, eğitimin bitimini müteakiben en geç 1 ay içinde ilgili Harcama Birim Amiri / Daire Başkanı tarafından, İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı, Eğitim Şube Müdürlüğüne gönderilecektir.

**4-** Eğitim faaliyetleri ortaklaştığı oranda işçi ve memur personele birlikte uygulanacaktır.

Gültekin AVKIRAN  
Genel Müdür Yardımcısı

**Başkan**

Adnan ADIGÜZEL  
Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanı

**Üye**

İsmail ÖZCAN  
İnsan Kaynakları ve Eğitim  
Dairesi Başkanı

**Üye**

Ahmet ÖZDEMİR  
Makine ve İkmal Tesisler  
Dairesi Başkanı

**Üye**

Oğuz KAYGAS  
Eğitim Şube Müdürü

**Üye**

**O N A Y**

02/11/2011

**Dr. Ahmet Hamdi ALPASLAN**  
Genel Müdür



**T.C.**  
**İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ**  
**İZMİR SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**  
**Genel Müdürlük**

**Sayı : M.35.0.İBB.5.01.11.**

**07/07/2010**

**Konu : Eğitim Genelgesi.**

**GENELGE**  
**2010/..23..**

Harcama Birimlerinde 2011 yılı ve devam eden yıllarda, eğitim proje, plan ve faaliyetlerinin tespiti, uygulanması, koordinasyonu ile uygulamada birliğin sağlanarak hizmette gerekli etkinlik ve verimin artırılması amacını gerçekleştirmek üzere; aşağıdaki hususların dikkate alınması ve yerine getirilmesi uygun görülmüştür.

**1-** Eğitim ihtiyaçlarının hizmet-içi eğitim şeklinde, konular üzerinde gerekli tecrübe, bilgi, beceri ve öğretme yeteneğine sahip birim veya kurum personeli tarafından, ücretsiz karşılanması esastır.

Bu eğitimler, personelin yaptığı görevin gerektirdiği, mesleki bilgi ve düzeyinin artırılması ile bilgilerinin güncellenmesi açısından önemlidir. Aynı zamanda hizmette kalite, etkinlik ve verimliliği artırıcı öneminden ötürü de; ihtiyaç doğrultusunda ve olanaklar dahilinde, birim amirlerince gündeme daha fazla alınmalı, yaygınlaştırılması sağlanmalıdır.

**2-** Ancak eğitim konusu hakkında, biriminde veya diğer birimlerde görevlendirilecek eğitici personel bulunmaması durumunda, kurum dışından eğitim hizmeti temin edilebilecektir. Harcama Birimleri, bu tür eğitimlerin ücretlerini karşılayabilmek amacıyla daha önceki yıllarda olduğu gibi 2011 ve daha sonraki mali yılı bütçelerinde de; Kurslara Katılma Giderleri tertibine ödenek talebi yapabileceklerdir.

Harcama Birimlerinin, projelendirerek dışarıdan temin edecekleri eğitimlerde; eğitim konuları, üretilen hizmetin gerektirdiği ihtiyaçlar doğrultusunda belirlenmeli ve eğitime katılacak personelin görevi ile ilgili olmasına dikkat edilmelidir.

**3-** Kuruluş dışında kurs, staj, seminer, toplantı ve konferans gibi her türlü eğitim programlarına katılanlar, Genel Müdürlüğümüz Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliğine göre, programın bitimini takip eden ay içinde, eğitimin seyri ile ilgili rapor vermek zorundadırlar.

Kuruluş dışında eğitime gönderilen personelin, aldığı eğitime ilişkin raporu, Harcama Birim Başkanı tarafından, Eğitim Şube Müdürlüğüne gönderilecektir.



**T.C.**  
**İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ**  
**İZMİR SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**  
**Genel Müdürlük**

**Sayı : M.35.0.İBB.5.01.11.**  
**Konu : Eğitim Genelgesi.**

4- Harcama Birimleri, gelecek yıla ait eğitim proje ve planlarını, ihtiyaç doğrultusunda belirleyecekler, talep yazısını müteakiben Eğitim Şube Müdürlüğüne süresi içinde göndereceklerdir. Eğitim ihtiyacının bulunmaması durumu da, cevabi yazıda belirtilecektir.

5- Genel Müdürlük Makamının 09.07.2008 tarih ve 2008/26 sayılı Eğitim Genelgesi yürürlükten kaldırılmıştır.

Harcama Birimlerinin 2011 yılı eğitim proje, plan ve programları belirlenerek, ekte gönderilen örnek tablo şablonuna göre düzenlenecek ve en geç 06 Ağustos 2010 tarihine kadar Eğitim Şube Müdürlüğüne gönderilecektir.

Genelge hükümlerine gerekli hassasiyetin gösterilmesi ve gereği hususlarını önemle rica ederim.

**Dr. Ahmet Hamdi ALPASLAN**  
**Genel Müdür**

**Dağıtım:**

- **Harcama Birimi Başkanlıkları**

.../07/2010    **Müdür**                    : **O. KAYGAS**

.../07/2010    **Dai. Bşk.**                        : **İ. ÖZCAN**

.../07/2010    **Gen. Müd.Yrd .**                : **H. ÖZEN**

**Cumhuriyet Bulvarı No: 16 Konak 35251 İZMİR**  
**E-Posta: izsu@izsu.gov.tr**

**Telefon: (0 232) 455 22 23**  
[www.izsu.gov.tr](http://www.izsu.gov.tr)